

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«РАЙВАТТАЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

**Протокол заседания педагогического совета №1 от 30 августа 2023 г.**

Всего членов совета: 16 чел.  
Присутствовало: 15 чел.  
Отсутствовали: 1 чел.

Начало работы: 10-00 час.  
Окончание работы: 13-30 час.

Повестка заседания:

1. Анализ работы школы за 2022-2023 учебный год. Принятие плана работы на 2023 – 2024 учебный год.
2. Национальные цели и стратегические задачи в системе российского образования.
3. Обсуждение и утверждение ООП НОО, ООП ООО, АООП НОО (вариант 7.1.), разработанных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО, ФАОП НОО. Обсуждение и утверждение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Будущий первоклассник».
- 3.1. Согласование изменений в компонентах ООП: учебный план, план внеурочной деятельности, рабочие программы учебных предметов и курсов внеурочной деятельности, календарный учебный график.
- 3.2. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы в составе ООП на 2023-2024 учебный год
- 3.3. Формы и сроки для промежуточной аттестации обучающихся в 2023-2024 учебном году.
4. Обсуждение Концепции информационной безопасности детей, которую приняло Правительство (распоряжение от 28.04.2023 г. №1105-р). Обсуждение и утверждение мероприятий по реализации Концепции.
5. Изменения в Порядке проведения аттестации педагогических работников.
6. Условия обеспечений безопасности образовательной деятельности в 2023-2024 учебном году и соблюдение антиковидных требований до 01.01.2024 года.
7. Обеспеченность учебниками на 2023/24 учебный год.
8. Согласование локальных актов школы.

**По первому вопросу** слушали доклад «Анализ работы МОУ «Райваттальская школа» за 2022-2023 учебный год» директора Корхонен С.Ф. (Приложение 1)

См. текст доклада в «Плане работы ОУ на 2023-2024 уч.г.». Обозначила все проблемные места школы: кадровый «голод», низкая мотивация обучающихся к учебе. Предложены пути решения данных проблем. Поблагодарила педагогов за хорошие показатели в ГИА-2023:

Корниенко О.Ю., учителя русского языка и литературы; Львову Э.В., учителя математики.

Представила План работы ОУ на 2023-2024 уч.год.

Выступили по первому вопросу:

1. Цветкова И.В., классный руководитель 11 класса. Проинформировала о самоопределении 10 обучающихся: 2 чел. поступили в ВУЗы (2 чел. на бюджетной основе), 8 чел. – в ССУЗы.
2. Софронова Е.Н., классный руководитель 9 класса. Проинформировала о самоопределении обучающихся 9 класса: все 17 выпускников поступили в ССУЗы (на бюджетной основе),
3. Корниенко Е.В., библиотекарь. Рассказала об обеспеченности учебниками и учебно-методическими пособиями обучающихся на 2023-2024 уч.г.
4. *Архипова Л.А. предложила на голосование проект решения педагогического совета:*  
-учителям предметникам провести мониторинг результатов и спроектировать индивидуальные маршруты для слабоуспевающих учащихся при подготовке к ВПР и ГИА;

- подготовка к экзамену должна осуществляться не в ходе массированного решения вариантов – аналогов экзаменационных работ, а в ходе всего учебной деятельности и состоять в формировании у учащихся некоторых общих учебных действий, способствующих более эффективному усвоению изучаемых вопросов;
- учителю следует ставить перед каждым учащимся ту цель, которую он может реализовать в соответствии с уровнем его подготовки, при этом возможно опираться на самооценку и устремления каждого;
- использовать в работе мониторинг успеваемости обучающихся, позволяющий видеть динамику (возрастание и убывание) основных показателей успешности каждого класса и принимать решения в зависимости от этой динамики;
- практиковать внедрение заданий, направленных на формирование функциональной грамотности, в систему уроков, осуществлять мониторинг данной деятельности;
- планировать исследовательскую деятельность совместно с учащимися;
- повышение квалификации педагогических работников через обучение по программам дополнительного профессионального образования, участие в конкурсах и проектах различного уровня;
- развивать ученическое самоуправление, как основы социализации, социальной адаптации, творческого развития каждого обучающегося;
- совершенствовать систему воспитательной работы в классных коллективах;
- увеличивать вовлеченность детей в РДДМ и другие общественные объединения- выход на 100 % охват;
- уделять должное внимание внеурочной работе с одаренными детьми, совершенствовать систему развития способностей, а не запаса знаний школьников;
- использовать проблемно-исследовательский метод, развивая познавательные и творческие способности учащихся.

Решение по первому вопросу:

1. Принять План работы МОУ «Райваттальская СОШ» на 2023-2024 учебный год.

*Голосовали единогласно.*

**По второму вопросу** слушали Корхонен Светлану Федоровну, директора, рассказала о национальных целях и стратегических задачах в системе российского образования, озвученных в рамках августовского педсовета Лахденпохского района. В выступлении было рассмотрено три вопроса:

1. Реализация мероприятий Года педагога и наставника.
2. Организация воспитательной деятельности.
3. Система организации профессиональной ориентации обучающихся.

Директор проинформировала о мероприятиях, которые были проведены в республике и районе в Год педагога и наставника, проанализировала выполнение школьной программы наставничества, Оценила, какое влияние оказало наставничество на школьное сообщество – вырос интерес к профессии педагога у школьников.

В рамках темы по организации воспитательной деятельности директор затронула четыре блока вопросов:

- развитие Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» в субъектах Российской Федерации;
- реализация проекта «Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями»;
- построение единой системы военно-патриотического воспитания;
- Проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном».

Выступили:

Софронова Е.Н., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями» рассказала, как организует работу первичного отделения РДДМ, вовлекает школьников в проекты, как реализуется программа социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России» и возможность создания в школе Центра детских инициатив.

Директор рассказала о единых подходах к военно-патриотическому воспитанию. Военно-патриотическая составляющая будет усилена для всех уровней образования. Например, к работе



привлекут ветеранов боевых действий, в том числе участников специальной военной операции. А еще школы будут заниматься историческим просвещением.

Директор проанализировала результаты проведения курса «Разговоры о важном» в 2022-2023 учебном году. Минпросвещения предложило привлекать родителей и выпускников к проведению занятий «Разговоры о важном». Еще предложили привлекать студентов педагогических учебных заведений, что и будет для учащихся профессиональной ориентацией.

Директор проинформировала педагогов о единой модели профориентации, которую с 1 сентября 2023 года начнут внедрять в школу. Единая модель профориентации включает профориентационный минимум – внеурочные занятия по четвергам «Россия – мои горизонты» для учащихся 6-9 классов. В 2023-2024 году школа должна выбрать один уровень реализации профминимума и организовать профориентацию школьников в различных форматах – в урочной и внеурочной деятельности, в рамках дообразования или профессионального обучения.

Решение по второму вопросу:

1. Продолжить реализацию программу социальной активности учащихся начальной школы «Орлята России» в 1-2 классах.
2. Создать в школе Центр детских инициатив.
3. Разработать комплекс мер по усилению военно-патриотической составляющей на всех уровнях образования.
4. Вовлекать в проведение занятий «Разговоры о важном» родителей и старшеклассников, для реализации профессиональных проб.
5. Определить в 2023-2024 учебном году основной уровень реализации профминимума. Разработать и утвердить календарный план профориентационных мероприятий в соответствии с региональным планом.

*Голосовали единогласно.*

**По третьему вопросу** слушали Виноградову Ксению Евгеньевну, заместителя директора, которая сообщила, что с 1 сентября 2023 года начинается реализация ООП НОО, ООП ООО, которые разработали в соответствии с новыми ФОП, которые действуют с июля 2023 года. Сделала вывод о готовности школы к работе по ФОП НОО, ООО в 2023-2024 учебном году.

Виноградова К.Е. ознакомила учителей с изменениями в ООП по уровням образования в 2023-2024 учебном году. Были представлены на согласование учебные планы с указанием форм промежуточной аттестации, планы внеурочной деятельности, рабочие программы учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, календарный учебный график на 2023-2024 учебный год. Было обращено внимание педагогов на федеральные рабочие программы по предметам, которые необходимо применять непосредственно. Для уровня НОО – это «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир». Для уровней ООО – «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «Основы безопасности жизнедеятельности». Также были обсуждены федеральные рабочие программы по остальным предметам, которые включили в новые ФОП. Педагогам напомнили, что образовательные результаты в их рабочих программах должны быть не ниже тех, которые представлены в федеральных программах.

Выступили:

Корниенко Е.В., педагог-организатор, рассказала об основных направлениях воспитательной работы школы на новый учебный год согласно рабочей программе воспитания. Представила на согласование рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы для ООП НОО, ООО по новым ФОП.

Софронова Е.Н. представила дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу «Будущий первоклассник».

Виноградова К.Е. представила для утверждения ООП НОО, ООО, разработанные в соответствии с новыми ФОП НОО, ООО, АООП НОО (вариант 7.1.) Напомнила учителям о том, что на уроках они должны использовать задания для формирования и развития функциональной грамотности. В ФОП развитие функциональной грамотности обозначено как одно из условий, которое должна выполнять школа, чтобы обеспечить высокий уровень качества образования.

Решение по третьему вопросу:

1. Утвердить ООП НОО, ООО, АООП НОО (вариант 7.1.) которые разработали в соответствии с ФОП. Начать реализацию ООП НОО, ООО по ФОП с 1 сентября 2023 года.
2. Согласовать дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу «Будущий первоклассник».

*Голосовали единогласно.*

**По четвертому вопросу** слушали Виноградову Ксению Евгеньевну, заместителя директора, которая рассказала, как школа будет реализовывать Концепцию информационной безопасности детей, которую приняло Правительство (распоряжение от 28.04.2023 № 1105-р). Предложила использовать памятки по информационной безопасности детей и подростков для профилактики рисков в цифровой среде (письмо 24.05.2023 № 07-2755) со школьниками – в рамках учебных и внеклассных занятий. С родителями или законными представителями – при проведении родительских собраний, лекций и иных мероприятий.

Решение по четвертому вопросу:

1. Направить педагогов на повышение квалификации в области цифровой грамотности школьников.
2. Включить в содержание рабочих программ формирование навыков ответственного поведения в цифровой среде.

*Голосовали единогласно.*

**По пятому вопросу** слушали Виноградову Ксению Евгеньевну, заместителя директора, которая познакомила учителей с новым Порядком аттестации педагогических работников. С 1 сентября 2023 года аттестацию педагогов будут проводить по новому Порядку (приказ Минпросвещения от 24.03.2023 № 196). Добавили новый вид аттестации на квалификационные категории — «педагог-методист» и «педагог-наставник». Аттестация на квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник» будет проводиться по желанию работника. На нее могут претендовать только те, кто имеет высшую квалификационную категорию. Виноградова К.Е. объяснила, что с 1 сентября 2023 года сделали квалификационные категории бессрочными. Те категории, которые педагог получил до 1 сентября 2023 года, будут действовать в течение своего первоначального срока – пять лет. Проинформировала, как будет проходить аттестация на соответствие занимаемой должности, как подать документы на квалификационную категорию. Объяснила, кто и как может получить новые квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник». Представила график проведения аттестации на соответствие занимаемой должности на 2023/24 учебный год.

Решение по пятому вопросу:

1. Обсудить на заседаниях ШМО изменения в Порядке аттестации педагогических работников.



2. Руководителям ШМО проинформировать педагогов, которые будут в 2023/24 учебном году проходить аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям, о графике и процедуре аттестации.

3. Обсудить на заседаниях ШМО показатели профессиональной деятельности, необходимые для установления первой и высшей квалификационных категорий, а также для установления новых квалификационных категорий «педагог-методист» и «педагог-наставник».

*Голосовали единогласно.*

**По шестому вопросу** слушали Корхонен Светлану Федоровну, директора, которая рассказала о системе комплексной безопасности. Она включает в себя:

- инженерно-техническое оборудование;
- антитеррористическую защищенность на основе паспорта безопасности;
- контрольно-пропускной режим;
- пожарную безопасность;
- охрану труда и электробезопасности;
- гражданскую оборону;
- подготовку персонала и обучающихся к действиям в опасных и чрезвычайных ситуациях;
- учебные тренировки по эвакуации;
- профилактику правонарушений;
- профилактику и противодействие наркомании и токсикомании;
- профилактические мероприятия по предотвращению ДТП;
- взаимодействие с правоохранительными и другими структурами;
- правовое обучение и формирование культуры безопасности;
- информационную безопасность.

Разъяснила, что до конца 2023 года в школе необходимо продолжать соблюдать антиковидные санитарные правила (СП 3.1/2.4.3598-20).

Решение по шестому вопросу:

1. Соблюдать требования комплексной безопасности.
2. Проводить работу с обучающимися по организации комплексной безопасности, повысить ее эффективность.

*Голосовали единогласно.*

**По седьмому вопросу** слушали Корниенко Елену Валерьевну, библиотекаря, которая рассказала о формировании перечня учебной литературы на 2023/24 учебный год. Она провела анализ библиотечного фонда на предмет наличия в нем учебников и учебных пособий. Корниенко Е.В. сообщила, что школа обеспечена учебниками и учебными пособиями по всем учебным предметам на 100 процентов.

В перечень учебной литературы для реализации учебного плана на 2023/24 учебный год вошли учебники из нового ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858. Также включили учебные пособия, которые выпускают организации из перечня, утвержденного приказом Минобрнауки от 09.06.2016 № 699.

Решение по седьмому вопросу:

1. Принять к исполнению перечень учебников и учебных пособий для реализации учебного плана на 2023/24 учебный год.

*Голосовали единогласно.*

**По восьмому вопросу** слушали Корхонен Светлану Федоровну, директора, которая представила на согласование проект локального акта, в который вносились изменения из-за внедрения новых ФОП:

- положение о рабочей программе.
- Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации;

Проект был заранее отправлен педагогам по электронной почте.

Решение по восьмому вопросу:

1. Согласовать Положение о рабочей программе.
2. Согласовать Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации;

*Голосовали единогласно.*

Председатель:  Корхонен С.Ф.

Секретарь:  Базелюк Т.Ю.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430319

Владелец Корхонен Светлана Федоровна

Действителен с 16.04.2024 по 16.04.2025