

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РАЙВАТТАЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

186700, Республика Карелия, Лахденпохский район, п.Хийтола, ул. Ленина, д.16. Тел.(814)504-45-45
ОКПО 57750784 ОГРН 1021000993639 ИНН/КПП 1012002131/101201001 E-mail: rssh66@mail.ru
(МОУ «Райваттальская СОШ»)

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом директора
МОУ «Райваттальская СОШ»
от 03.04.2025 г. № 72-О
/С.Ф. Корхонен/

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
в муниципальное общеобразовательное учреждение «Райваттальская средняя
общеобразовательная школа»**

1. Настоящие правила приема в муниципальное общеобразовательное учреждение «Райваттальская средняя общеобразовательная школа» на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательной организации.
2. Прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – прием на обучение) в муниципальное общеобразовательное учреждение «Райваттальская средняя общеобразовательная школа» (далее – Образовательная организация), осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 1 сентября 2020 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. №458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, санитарными правилами СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации №28 от 28.09.2020 года, Приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, нормативными актами о закреплении территорий с целью учета детей, подлежащих обучению в общеобразовательных учреждениях, Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Райваттальская средняя общеобразовательная школа»
3. Настоящие Правила регламентируют порядок приема в первые классы Образовательной организации на следующий учебный год и порядок приема в первые-одиннадцатые классы на текущий учебный год для получения бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.
4. Прием на обучение за счет бюджетных ассигнований проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об

образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон об образовании).

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом об образовании и настоящими Правилами.

5. Прием на обучение в Образовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом об образовании предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

6. Категории детей, имеющих внеочередное, первоочередное и преимущественное право зачисления на обучение в Образовательную организацию.

6.1. Право на прием во внеочередном порядке на обучение имеют:

дети, один из родителей (законных представителей) которых участвует или участвовал в проведении специальной военной операции (в выполнении специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, в том числе призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее - гражданин, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации);

дети, являющиеся пасынками и падчерицами граждан, которые являются (являлись) участниками специальной военной операции либо призваны на военную службу по мобилизации;

дети военнослужащих и дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, по месту жительства их семей;

дети сотрудника, проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющего специальные звания полиции, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, по месту жительства их семей.

6.2. Первоочередное право зачисления на обучение по месту жительства имеют:

дети сотрудника полиции;

дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья,

полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;

дети сотрудника органов внутренних дел, не являющегося сотрудником полиции;

дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органы принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудник);

дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации;

дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации;

дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

а также дети военнослужащих и граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, по месту жительства их семей;

дети военнослужащих при изменении места военной службы, дети граждан, проходящих военную службу по контракту, а также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями - в образовательные организации, ближайšie к новому месту военной службы или месту жительства;

и дети иных категорий лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации .

6.3. Преимущественное право зачисления имеют:

дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, брат и(или) сестра (полнородные и

неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) ребенка, в отношении которого подается заявление, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) ребенка, в отношении которого подается заявление, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона об образовании (далее - брат и(или) сестра) которых обучаются в Образовательной организации;

ребенок, родитель (законный представитель) которого занимает штатную должность в Образовательной организации, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона об образовании;

7. При приеме на обучение Образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего и (или) его родителей (законных представителей).

Подписью поступающего и (или) его родителей (законных представителей) фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. При приеме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

9. Получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель Образовательной организации вправе разрешить прием детей в Образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Для получения разрешения о приеме в первый класс Образовательной организации ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет родители (законные представители) ребенка обращаются в администрацию Лахденпохского муниципального района, в ведении которого находится Образовательная организация.

10. Сроки подачи заявлений в первый класс образовательной организации дети, имеющие внеочередное, первоочередное, преимущественное право зачисления на обучение в государственные образовательные организации, а также дети, проживающие на территории, за которой закреплена Образовательная организация:

а) с 1 апреля текущего года, но не позднее 30 июня текущего года. В случае подачи заявления после 30 июня текущего года зачисление производится на общих основаниях;

б) дети, не проживающие на закрепленной территории: с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

При завершении приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, Образовательная организация осуществляет прием детей, не проживающих на

закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года. Информация о дате начала подачи заявлений предоставляется Образовательной организацией посредством информационных стендов и официального сайта.

Сроки подачи заявлений в первые-одиннадцатые (двенадцатые) классы Образовательной организации на текущий учебный год: в течение всего года.

11. Образовательная организация с целью проведения организованного приема детей в первые

классы размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет:

- ~ распорядительный акт администрации Лахденпохского муниципального района о закреплении Образовательной организации за конкретными территориями ;
- ~ информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта администрации Лахденпохского муниципального района о закреплении Образовательной организации за конкретными территориями;
- ~ информацию о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

12. Прием на обучение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона об образовании.

13. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, или поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 18 Правил, подает (подают) одним из следующих способов:

- ~ в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ) (доменное имя сайта в сети «Интернет» - gosuslugi.ru)
- ~ через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- ~ лично в Образовательную организацию.

Заявления и документы в Образовательную организацию принимаются в соответствии с графиком приема: понедельник- пятница, 09.00-17.00, по адресу: 186700, Республика Карелия, Лахденпохский район, п. Хийтола, ул. Ленина д.16

Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пунктах 20.1 и 20.2 Правил, подает (подают) одним из следующих способов:

- ~ в электронной форме посредством ЕПГУ;
- ~ через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

После представления документов, предусмотренных пунктами 20.1 и 20.2 Правил, в течение 5 рабочих дней Образовательной организацией проводится проверка их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов предусмотренных пунктами 20.1 и 20.2 Правил, Образовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения. В случае представления полного комплекта документов, пунктами 20.1 и 20.2 Правил, Образовательная организация в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки Образовательная организация обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации

14. В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами

20.1 и 20.2 Правил, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется Образовательной организацией в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии). Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, Образовательная организация уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием Портала и (или) функционала (сервисов) государственных информационных систем (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения Образовательную организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием Портала и (или) функционала (сервисов) государственных информационных систем (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательной организацией направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии). Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.

15. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона об образовании, указываются следующие сведения:

- ~ фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- ~ дата рождения ребенка или поступающего;
- ~ адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- ~ фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- ~ адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- ~ адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- ~ о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- ~ о потребности ребенка или поступающего на обучение по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

~ согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

~ согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

~ язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

~ родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

~ факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

~ согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Образец заявления о приеме на обучение размещается Образовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

Регистрация заявления и электронных образов документов при поступлении в Образовательную организацию, или в день поступления в Образовательную организацию заказного письма с уведомлением о вручении, электронного письма, осуществляется в журнале регистрации заявлений.

Должностное лицо Образовательной организации при поступлении заявления проверяет наличие свободных мест в Образовательной организации, осуществляет проверку наличия (отсутствия) возрастных ограничений для зачисления в первый класс для получения начального общего образования с учетом сведений, указанных в заявлении.

16. Основанием для отказа в приеме заявления является:

обращение лица, не являющегося родителем(и) (законным(и) представителем(и) ребенка или родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) или родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) или поступающим <2>;

<2> Представлять интересы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего вправе доверенное лицо, действующее на основании доверенности либо договора, оформленных в соответствии с действующим законодательством, подтверждающих наличие у представителя прав действовать от имени родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего и определяющих условия и границы реализации права представителя на получение услуги по зачислению в Образовательную организацию.

непредставление родителем(и) (законным(и) представителем(и) ребенка или родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) или поступающим документа, удостоверяющего личность, или представление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия или недействительного документа, удостоверяющего личность;

непредставление представителем родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) или поступающего документов, подтверждающих его полномочия.

17. Направление приглашения на прием в Образовательную организацию для проверки достоверности документов с указанием даты и времени приема документов осуществляется при наличии свободных мест в Образовательной организации в следующие сроки:

в первые классы на следующий учебный год при приеме детей, имеющих внеочередное и преимущественное право зачисления и детей, проживающих на закрепленной территории - не ранее 30 рабочих дней с даты начала приема, но не позднее 30 июня текущего года;

в первые классы на следующий учебный год при приеме детей, не проживающих на закрепленной территории, - не ранее 10 рабочих дней с даты начала приема, но не позднее 30 рабочих дней со дня подачи заявления;

в первые-одиннадцатые классы на текущий учебный год: не позднее 15 рабочих дней со дня подачи заявления.

18. При посещении Образовательной организации и(или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Образовательной организации в установленные в приглашении сроки родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность, дополнительно представляют:

18.1. Для зачисления в первый класс Образовательной организации на следующий учебный год:

заявление;

свидетельство о рождении ребенка;

свидетельство о рождении брата и(или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение, указанного в пункте 5.3. настоящих Правил);

документ о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права внеочередного или первоочередного, при приеме детей в период с 1 апреля текущего года, но не позднее 30 июня текущего года с учетом указанных в нем категорий детей);

документ, подтверждающий право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение в государственные образовательные организации (справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка); справку уполномоченного органа; решение суда; документ об установлении над ребенком (детьми) опеки и попечительства, передаче ребенка (детей) в приемную семью (в отношении детей, находящихся под опекой и попечительством, в случае передачи ребенка (детей) в приемную семью); свидетельство о рождении брата и(или) сестры; свидетельство об усыновлении брата и(или) сестры; свидетельство об установлении отцовства на брата и(или) сестру); справку о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемую участнику специальной военной операции, либо справку о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемую члену семьи участника специальной военной операции, свидетельство о браке заявителя с гражданином, который является (являлся) участником

специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации); документ, подтверждающий факт пребывания в добровольческом формировании; документ, подтверждающий, что гражданин являлся военнослужащим, погибшим (умершим) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции; документ, подтверждающий, что гражданин пребывал в добровольческом формировании и погиб (умер) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции; документ, подтверждающий, что гражданин являлся сотрудником, проходившим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевшим специальные звания полиции, погибшим (умершим) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции;

заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

разрешение о приеме в первый класс ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет (далее - разрешение) (при зачислении ребенка на обучение в первый класс до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет).

18.2. Для зачисления в первые-одиннадцатые классы Образовательной организации на текущий учебный:

заявление;

свидетельство о рождении ребенка (паспорт - при наличии паспорта);

аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке (при поступлении в десятый-одиннадцатый классы);

свидетельство о рождении брата и(или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение, указанного в пункте 5.3. настоящих Правил);

документ, подтверждающий право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение (справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка); справку уполномоченного органа; решение суда; документ об установлении над ребенком (детьми) опеки и попечительства, передаче ребенка (детей) в приемную семью (в отношении детей, находящихся под опекой и попечительством, в случае передачи ребенка (детей) в приемную семью); свидетельство о рождении брата и(или) сестры; свидетельство об усыновлении брата и(или) сестры; свидетельство об установлении отцовства на брата и(или) сестру); справку о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемую участнику специальной военной операции, либо справку о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемую члену семьи участника специальной военной операции, свидетельство о браке с гражданином, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации).

19. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико- педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

Для зачисления на обучение по адаптированной образовательной программе родителем(и) (законным(и) представителем(и) ребенка или родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) или поступающим при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность, дополнительно к документам, указанным в пунктах 18.1 и 18.2 настоящих Правил, представляется в Образовательную организацию заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

20. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих

опасность для окружающих предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

20.1. Пункт 20 Правил не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Иностранные граждане, указанные в абзаце первом настоящего пункта Правил, предъявляют следующие документы:

копия свидетельства о рождении ребенка;

копия паспорта;

справку о регистрации по месту жительства.

20.2. Пункт 14.1 и абзацы третий - пятый и седьмой – девятый пункта 20 Правил не распространяются на граждан Республики Беларусь.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктами 20.1 и 20.2 Правил, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

21. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема на обучение в Образовательную организацию не допускается.

22. Должностное лицо Образовательной организации определяет предмет обращения, устанавливает личность заявителя или представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя) и его полномочия, а также проверяет наличие документов, указанных в пунктах 18.1, 18.2, 20 настоящих Правил, устанавливает факт наличия (отсутствия) оснований, указанных в пункте 23 настоящих Правил, регистрирует полученные документы в журнале приема документов в течение 10 минут после их получения.

Организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

23. Основаниями для отказа в приеме документов для зачисления в Образовательную организацию являются:

обращение лица, не являющегося родителем(и) (законным(и) представителем(и) ребенка или поступающим;

непредставление родителем(и) (законным(и) представителем(и) ребенка или родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) или поступающим документа, удостоверяющего личность, или представление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия или недействительного документа, удостоверяющего личность;

непредставление представителем родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего представителем родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего документов, подтверждающих его полномочия;

подача заявления в период, отличающийся от указанного периода, с учетом указанных в них категорий детей;

непредставление в Образовательную организацию документов, необходимых для зачисления в Образовательную организацию; несоблюдения сроков представления документов,

несоответствия действительности поданных электронных образов документов или неявки заявителя (представителя заявителя);

отсутствие свободных мест в Образовательной организации;

возрастные ограничения (при зачислении в первые классы): получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

Родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается уведомление об отказе в приеме документов, форма которого утверждена Регламентом.

24. В случае приема документов должностное лицо Образовательной организации регистрирует полученные документы в журнале приема документов. Родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается уведомление о приеме документов, форма которого утверждена Регламентом, заверенное подписью исполнителя и руководителя Образовательной организации и печатью Образовательной организации. При этом должностное лицо Образовательной организации информирует заявителя о возможности получения результата предоставления услуги законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем, в случае указания в заявлении его фамилии, имени, отчества и сведений о документе, удостоверяющем личность.

25. Критерии принятия решения о приеме в первый класс Образовательной организации на следующий учебный год:

для детей, имеющих внеочередное право зачисления, указанных в пункте 5.1 настоящих Правил, наличие свободных мест в Образовательной организации;

для детей, имеющих первоочередное право зачисления, указанных в пункте 5.2 настоящих Правил, место жительства на территории, закрепленной Администрацией Лахденпохского муниципального района для проведения первичного учета детей, место нахождения Образовательной организации;

для детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение, указанных в пункте 5.3 настоящих Правил, обучение в Образовательной организации брата и(или) сестры (полнородных и неполнородных, усыновленных (удочеренных), детей, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) ребенка, в отношении которого подается заявление, или детей, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) ребенка, в отношении которого подается заявление, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона об образовании, либо замещение штатной должности родителя (законного представителя) в Образовательной организации <3>;

для детей, не проживающих на закрепленной территории, - наличие свободных мест в Образовательной организации; дата и время подачи заявления;

26. Критерии принятия решения о приеме в первые - одиннадцатые классы Образовательной организации в текущем учебном году: наличие свободных мест в Образовательной организации.

27. Критерии принятия решения о приеме в первые-одиннадцатые классы на обучение по адаптированной образовательной программе: наличие рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии и свободных мест в Образовательной организации.

<3> Дата и время подачи заявления не являются критерием при принятии решения о зачислении в первый класс Образовательной организации на следующий учебный год.

28. В случае несоблюдения сроков представления документов в Образовательную организацию, указанных в приглашении, несоответствия действительности поданных электронных образов документов и подлинников или неявки поступающего или родителей(законных представителей) принимается решение об отказе в зачислении в Образовательную организацию.

29. По результатам проверки соответствия вышеуказанным требованиям руководителем Образовательной организации оформляется:

при принятии решения о зачислении в Образовательную организацию – приказ о зачислении в Образовательную организацию;

при принятии решения об отказе в зачислении в Образовательную организацию - уведомление об отказе, форма которого определена Регламентом.

30. Зачисление в первый класс Образовательной организации на следующий учебный год оформляется приказом Образовательной организации в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Зачисление в первый класс Образовательной организации на следующий учебный год детей, не проживающих на закрепленной территории, оформляется приказом Образовательной организации в течение 5 рабочих дней после приема документов Образовательной организацией.

Зачисление в первые-одиннадцатые классы Образовательной организации на текущий учебный год оформляется приказом Образовательной организации в течение 5 рабочих дней после дня приема заявления о приеме на обучение и предоставленных документов за исключением случая, предусмотренного первым абзацем настоящего пункта.

Зачисление ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, оформляется приказом Образовательной организации в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного первым абзацем настоящего пункта

Распорядительные акты о зачислении в Образовательную организацию размещаются на информационном стенде Образовательной организации в день их издания.

31. В случае принятия решения о зачислении в Образовательную организацию Образовательная организация в течение 3 рабочих дней после принятия такого решения направляет заявителю или законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, в случае, если в момент подачи заявления о предоставлении услуги заявитель выразил письменное согласие на выдачу результата предоставления услуги на бумажном носителе таким законным представителем уведомление о зачислении, форма которого определена Регламентом.

32. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Образовательную организацию, формируется личное дело, в котором на время обучения хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) или поступающим документы (копии документов).

33. Прием в Образовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

В приеме в Образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1 статьи 78 Федерального закона об образовании, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона об образовании.

34. В случае принятия решения об отказе в зачислении в Образовательную организацию Образовательная организация в течение 3 рабочих дней после принятия такого решения направляет заявителю или законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, в случае, если в момент подачи заявления о предоставлении услуги заявитель выразил письменное согласие на выдачу результата предоставления услуги на бумажном

носителе таким законным представителем уведомление, форма которого определена Регламентом.

35. При получении уведомления об отказе в зачислении в Образовательную организацию, возникновении спорных вопросов при приеме на обучение поступающий и (или) его родители (законные представители) имеют право обратиться:

в МУ «РУО и ДМ» для получения информации о наличии свободных мест в общеобразовательных организациях;

в конфликтную комиссию для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и(или) выбора общеобразовательной организации.

36. Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Правилам принимаются решением Педагогического совета Образовательной организации и утверждаются приказом директора с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Образовательной организации. После принятия изменений и дополнений предыдущая редакция Правил утрачивает силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 504003774823850008280302647020283339430787067073

Владелец Корхонен Светлана Федоровна

Действителен с 16.04.2025 по 16.04.2026