



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛАХДЕНПОХСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 мая 2026 г.

№ 471

Об утверждении Порядка выплаты компенсации затрат родителей (законных представителей) на воспитание и обучение детей - инвалидов на дому в Лахденпохском муниципальном округе

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 5 Закона Республики Карелия от 20.12.2013 № 1755-ЗРК «Об образовании», Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», на основании Постановления Правительства Республики Карелия от 01.08.2006 № 111-П «О компенсации затрат родителей на воспитание и обучение детей-инвалидов на дому», Уставом Лахденпохского муниципального округа, Администрация Лахденпохского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить Порядок выплаты компенсации затрат родителей (законных представителей) на воспитание и обучение детей - инвалидов на дому в Лахденпохском муниципальном округе (Приложение к настоящему постановлению).

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации Лахденпохского муниципального района от 22.12.2020 № 877 «Об утверждении компенсации затрат родителей (законных представителей) на организацию обучения детей-инвалидов на дому».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Призыв» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Лахденпохского муниципального округа (<https://lah-mr.ru>).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Лахденпохского муниципального округа по социальной политике Ж.Л. Корьят.

Глава

Лахденпохского муниципального округа

Г.И. Тимина

Разослать: дело, МУ «УО и ДМ»

**Порядок
выплаты компенсации затрат родителей (законных представителей)
на воспитание и обучение детей - инвалидов на дому
в Лахденпохском муниципальном округе**

1. Общие положения

1.1. Порядок выплаты компенсации затрат родителей (законных представителей) на воспитание и обучение детей - инвалидов на дому в Лахденпохском муниципальном округе разработан на основании статьи 5 Закона Республики Карелия от 20.12.2013 № 1755-ЗРК «Об образовании», Постановления Правительства Республики Карелия от 01.08.2006 № 111-П «О компенсации затрат родителей на воспитание и обучение детей - инвалидов на дому» (далее – Порядок).

1.2. Компенсация затрат родителей (законных представителей) на воспитание и обучение детей – инвалидов на дому (далее – обучающегося) осуществляется в форме денежной выплаты (далее - компенсация).

1.3. Получателем компенсации является один из родителей (законных представителей) обучающегося на основании медицинского заключения.

1.4. Размер выплаты устанавливается постановлением Правительства Республики Карелия.

2. Порядок обращения

2.1. Для получения компенсации один из родителей (законных представителей) обучающегося подает на имя директора общеобразовательного учреждения, в которое зачислен обучающийся (далее – образовательное учреждение) заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

К заявлению прикладываются следующие документы:

- копия документа, устанавливающего личность родителя (законного представителя) обучающегося;
- опекун (попечитель) представляет копию решения органа местного самоуправления об установлении опеки (попечительства) над ребенком;
в случае отсутствия в образовательном учреждении:
- копию справки медико-социальной экспертизы об инвалидности ребенка;
- копию справки врачебной комиссии учреждения здравоохранения с рекомендацией организации индивидуального обучения на дому;

- реквизиты банковского счета, открытого получателем компенсации в банковском учреждении.

3. Решение о назначении

3.1. Решение о назначении компенсации принимается руководителем образовательного учреждения в течение 15 рабочих дней со дня подачи заявления.

3.2. Компенсация назначается один раз в год по обращению одного из родителей (законного представителя) обучающегося в образовательное учреждение с заявлением, но не ранее возникновения права на компенсацию.

3.3. Руководитель образовательного учреждения издает приказ о выплате компенсации через кредитную организацию на лицевой счет заявителя или организацию федеральной почтовой связи в течение 30 рабочих дней с даты подачи заявления.

4. Конфиденциальность в деятельности руководителя образовательного учреждения

4.1. Вся информация, касающаяся персональных данных родителей (законных представителей) и обучающихся, предоставленных для получения компенсации руководителю образовательного учреждения, является конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам.

4.2. Разглашение конфиденциальной информации преследуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области защиты прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени, защиту персональных данных.

4.3. Все предоставленные документы, хранятся руководителем образовательного учреждения с соблюдением правил, регламентирующих обращение с документами, содержащими конфиденциальную информацию.

5. Заключительные положения

5.1. Суммы компенсаций затрат, излишне выплаченные получателям вследствие их злоупотребления (предоставления документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных влияющих на выплату компенсации), возмещаются получателями в добровольном порядке, а в случае спора - взыскиваются в порядке, установленном законодательством.

5.2. Споры по вопросам выплаты компенсации затрат разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Порядок вступает в силу с момента его утверждения и действует на всей территории Лахденпохского муниципального округа.

5.4. Изменения и дополнения к Порядку вносятся постановлением Администрации Лахденпохского муниципального округа.

Приложение к порядку

Директору _____
наименование образовательного учреждения

Ф.И.О. руководителя

от _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя)
проживающего по адресу: _____

паспорт: _____
серия и номер паспорта

дата выдачи паспорта

кем выдан паспорт

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на компенсацию затрат родителей (законных представителей)
на воспитание и обучение детей - инвалидов на дому

Прошу вас компенсировать мне затраты на воспитание и обучение моего
сына (дочери) _____

фамилия, имя, отчество

Обучающегося(ейся) в _____

наименование образовательного учреждения, класс

денежные средства _____

перечислить на лицевой счет (с указанием номера счета, наименование кредитной организации), выплатить
через организацию федеральной почтовой связи

дата

подпись

расшифровка подписи

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 352191790442986473152692261956718905753445707856

Владелец Корхонен Светлана Федоровна

Действителен с 16.04.2026 по 16.04.2027