



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЛАХДЕНПОХСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22 мая 2026 г.

№ 470

Об утверждении Порядка организации бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья за счет бюджетных ассигнований Республики Карелия в общеобразовательных учреждениях Лахденпохского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», частью 7 статьи 79 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», частью 1.3 статьи 13 Закона Республики Карелия от 20.12.2013 № 1755-ЗРК «Об образовании», постановлением Правительства Республики Карелия от 26.01.2024 № 22-П «Об установлении Порядка обеспечения питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований Республики Карелия», приказа Министерства образования и спорта Республики Карелия от 01.02.2024 № 107 «Об утверждении формы заявления о замене бесплатного двухразового питания обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которого организовано в государственной образовательной организации Республики Карелия на дому, денежной компенсацией», Уставом Лахденпохского муниципального округа, Администрация Лахденпохского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить Порядок организации бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья за счет бюджетных ассигнований Республики Карелия в общеобразовательных учреждениях Лахденпохского муниципального округа (Приложение 1 к настоящему постановлению).

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление Администрации Лахденпохского муниципального района от 05.03.2024 № 138 «Об утверждении Порядка организации бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья за счет бюджетных ассигнований Республики Карелия в общеобразовательных организациях Лахденпохского муниципального района»;

2.2. Постановление Администрации Лахденпохского муниципального района от 08.04.2024 № 184 «О внесении изменений в постановление Администрации Лахденпохского муниципального района от 5.03.2024 № 138 «Об утверждении Порядка организации бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья за счет бюджетных ассигнований Республики Карелия в общеобразовательных организациях Лахденпохского муниципального района»».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Призыв» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Лахденпохского муниципального округа (<https://lah-mr.ru>).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Лахденпохского муниципального округа по социальной политике Ж.Л. Корьят.

Глава

Лахденпохского муниципального округа

Г.И. Тимина

Разослать: дело, финансовое управление, МУ «УО и ДМ»

**Порядок**  
организации бесплатного двухразового питания обучающихся  
с ограниченными возможностями здоровья за счет бюджетных ассигнований  
Республики Карелия в общеобразовательных учреждениях  
Лахденпохского муниципального округа

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок организации бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья за счет бюджетных ассигнований Республики Карелия в общеобразовательных учреждениях Лахденпохского муниципального округа (далее – Порядок) разработан в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными правовыми актами, регулирующими вопросы организации питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающихся с ОВЗ), в том числе:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- законом Республики Карелия от 20.12.2013 № 1755-ЗРК «Об образовании»;

- постановлением Правительства Республики Карелия от 26.01.2024 № 22-П «Об установлении Порядка обеспечения питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований Республики Карелия».

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях планомерной организации предоставления бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ в общеобразовательных учреждениях Лахденпохского муниципального округа (далее – общеобразовательные учреждения) в течение учебного года.

1.3. Настоящий Порядок регламентирует условия и процесс предоставления двухразового бесплатного питания обучающимся с ОВЗ в общеобразовательном учреждении, не проживающим в общеобразовательном учреждении и нуждающимся в предоставлении бесплатного питания согласно заявлениям родителей (законных представителей).

## **II. Основные понятия**

2.1. Обучающийся с ОВЗ - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией (далее – ПМПК) и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

2.2. Бесплатное двухразовое питание – предоставление обучающимся с ОВЗ двухразового питания (завтрак и обед) в общеобразовательном учреждении в дни учебных занятий.

## **III. Полномочия в организации бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ**

3.1. Организация общеобразовательными учреждениями бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 26.01.2024 № 22-П «Об установлении Порядка обеспечения питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований Республики Карелия».

3.2. Общеобразовательные учреждения:

- обеспечивают информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ;

- принимают документы, указанные в п. 3.5, 3.14 настоящего Порядка, формируют пакет документов и обеспечивают их хранение;

- принимают решение о предоставлении (об отказе предоставления) бесплатного двухразового питания;

- издают приказ о предоставлении бесплатного двухразового питания в течение трех рабочих дней со дня приема документов от родителей (законных представителей) или предоставляют аргументированный отказ по основаниям, предусмотренным пунктом 3.8 настоящего Порядка;

- обеспечивают обучающихся с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием с учебного дня, указанного в приказе общеобразовательного учреждения;

- утверждают список обучающихся с ОВЗ, ведут таблицу учета посещаемости обучающихся с ОВЗ;

- обеспечивают целевое расходование средств на организацию бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Право на получение бесплатного двухразового питания имеют все обучающиеся с ОВЗ в общеобразовательном учреждении.

3.4. Бесплатное двухразовое питание обучающимся с ОВЗ предоставляется в заявительном порядке.

3.5. Для предоставления бесплатного двухразового питания родители (законные представители) обучающегося с ОВЗ подают в общеобразовательное учреждение:

- заявление (приложение 1);
- копию документа, подтверждающего законное представительство обучающегося с ОВЗ (паспорт заявителя);
- копию решения органа местного самоуправления об установлении опеки (попечительства) над ребенком (для опекунов (попечителей));
- копию свидетельства о рождении или паспорта обучающегося с ОВЗ;
- копию заключения ПМПК, подтверждающего статус обучающегося с ОВЗ.

3.6. Период предоставления бесплатного питания обучающимся с ОВЗ начинается с учебного дня, установленного приказом директора общеобразовательного учреждения, но не более чем на срок действия заключения ПМПК.

3.7. Бесплатное двухразовое питание организуется в течение учебной недели (в зависимости от режима работы общеобразовательного учреждения) в виде завтрака и обеда по утвержденному общеобразовательным учреждением меню.

3.8. Основаниями для отказа в предоставлении обучающимся с ОВЗ бесплатного двухразового питания являются:

- предоставление родителями (законными представителями) неполного пакета документов;
- предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов.

3.9. Родители (законные представители) обучающегося с ОВЗ обязаны не позднее двух рабочих дней с момента наступления обстоятельств, влекущих изменение или прекращение прав обучающегося на обеспечение бесплатным двухразовым питанием, в письменной форме известить директора общеобразовательного учреждения о наступлении таких обстоятельств.

3.10. При выявлении обстоятельств, влекущих прекращение права на обеспечение бесплатным двухразовым питанием, питание прекращается с даты наступления таких обстоятельств, о чем издается приказ директора общеобразовательного учреждения.

3.11. За дни непосещения учебных занятий обучающимися с ОВЗ, получающим образование в общеобразовательном учреждении или на дому (болезнь, каникулы, санаторно-курортное лечение, медицинское обследование) питание не организуется и не восполняется.

3.12. Обучающимся с ОВЗ, получающим образование на дому по медицинским показаниям, бесплатное двухразовое питание может быть заменено денежной компенсацией на основании заявления родителя (законного представителя) (Приложение 2 к Порядку).

3.13. Получателем денежной компенсации является один из родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ, получающего образование на дому на основании медицинского заключения.

3.14. Для получения денежной компенсации родители (законные представители) обучающегося с ОВЗ предоставляют в общеобразовательное учреждение:

- письменное заявление (приложение 2 к Порядку);
- копию документа, подтверждающего законное представительство обучающегося с ОВЗ (паспорт заявителя);
- СНИЛС родителя (законного представителя);
- копию решения органа местного самоуправления об установлении опеки (попечительства) над ребенком (для опекунов (попечителей));
- копию свидетельства о рождении или паспорта обучающегося с ОВЗ;
- копию заключения ПМПК, подтверждающего статус обучающегося с ОВЗ;
- копию справки врачебной комиссии учреждения здравоохранения с рекомендацией организации индивидуального обучения на дому;
- реквизиты банковского счета, открытого получателем компенсации в банковском учреждении.

3.15. Денежная компенсация перечисляется на счет, указанный в заявлении, ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем фактического участия обучающегося на дому в учебных занятиях.

3.16. Размер денежной компенсации определяется исходя из стоимости предоставления бесплатного двухразового питания за учебный день.

3.17. Руководитель образовательного учреждения несет ответственность за неразглашение персональных данных, указанных в заявлении и документах, предоставленных родителями (законными представителями).

## **VI. Конфиденциальность в работе с документами.**

4.1. Руководитель образовательного учреждения несет ответственность за неразглашение персональных данных, указанных в заявлении и документах, предоставленных родителями (законными представителями).

4.2. Разглашение конфиденциальной информации, предоставленных родителями (законными представителями), преследуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области защиты прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени, и защиту персональных данных.

4.3. Все документы, полученные от родителей (законных представителей), хранятся с соблюдением правил, регламентирующих обращение с документами, содержащими конфиденциальную информацию.

## **V. Переходные и заключительные положения**

5.1. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся постановлением Администрации Лахденпохского муниципального округа.

5.2. Порядок вступает в силу с момента его утверждения и действует на всей территории Лахденпохского муниципального округа.

Приложение 1  
к Порядку

Директору \_\_\_\_\_  
наименование общеобразовательного учреждения

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. руководителя

от \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного представителя)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт: \_\_\_\_\_  
серия и номер паспорта

\_\_\_\_\_ дата выдачи паспорта

\_\_\_\_\_ кем выдан паспорт

телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
на предоставление бесплатного двухразового питания

Прошу предоставить бесплатное двухразовое питание моему(ей) сыну/  
дочери

\_\_\_\_\_,  
Ф.И.О. обучающегося, дата рождения  
обучающемуся(йся) \_\_\_\_\_ класса, свидетельство о рождении (паспорт): серия  
\_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_, место регистрации (проживания):  
\_\_\_\_\_, в связи  
с тем что он (она) относится к категории обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья с \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

С порядком организации бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья ознакомлен(а).

Обязуюсь не позднее двух рабочих дней со дня наступления случая, влекущего прекращение предоставления бесплатного двухразового питания (утраты права на получение бесплатного питания) письменно сообщить в общеобразовательное учреждение о таких обстоятельствах. Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего сына/дочери, указанных в заявлении и предоставленных документах.

Основание:

Заключение ПМПК № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (копия прилагается)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

подпись заявителя

расшифровка



Приложение 2  
к Порядку

Директору \_\_\_\_\_  
наименование общеобразовательного учреждения

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. руководителя

от \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного представителя)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт: \_\_\_\_\_  
серия и номер паспорта

\_\_\_\_\_ дата выдачи паспорта

\_\_\_\_\_ кем выдан паспорт

телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

на предоставление бесплатного двухразового питания  
в форме денежной компенсации

Прошу заменить бесплатное двухразовое питание денежной  
компенсацией моему(ей) сыну/дочери \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, обучающемуся(йся)  
(ФИО обучающегося, дата рождения)

\_\_\_\_\_ класса, свидетельство о рождении (паспорт): серия \_\_\_\_\_, №  
\_\_\_\_\_, место регистрации (проживания): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, в связи с тем что он (она)  
относится к категории обучающихся с ограниченными возможностями  
здоровья, обучение которого(ой) организовано на дому на период с  
\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Прошу перечислять денежную компенсацию на мой расчетный счет №  
\_\_\_\_\_ в банковском учреждении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ реквизиты банковского счета

ИНН \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ реквизиты банковского учреждения прилагаются к настоящему заявлению

С порядком организации бесплатного двухразового питания  
обучающихся с ограниченными возможностями здоровья ознакомлен(а).

Обязуюсь не позднее двух рабочих дней в случае изменения  
обстоятельств, влияющих на замену бесплатного двухразового питания  
денежной компенсацией, письменно сообщить в общеобразовательное  
учреждение о таких обстоятельствах. Несу полную ответственность за  
подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 352191790442986473152692261956718905753445707856

Владелец Корхонен Светлана Федоровна

Действителен с 16.04.2026 по 16.04.2027